



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. RODARI- D. ALIGHIERI"

Via Pende n. 2 – 70010 Casamassima (Ba) - Tel. 080673501

PEO: [baic89900n@istruzione.it](mailto:baic89900n@istruzione.it) – PEC: [baic89900n@pec.istruzione.it](mailto:baic89900n@pec.istruzione.it) – Web: <https://www.icrodaridante.edu.it/>

Cod. Meccanografico: BAIC89900N - C.F.: 93500950725 - Codice Univoco Ufficio: YGOZ9Q

Casamassima, data e protocollo in segnature

Alla prof.ssa Annalisa SARACINO  
SEDE

1

Al sito web della Istituzione Scolastica

[www.icrodaridante.edu.it](http://www.icrodaridante.edu.it)

sez. Albo on line

e Amministrazione trasparente

OGGETTO: Lettera di incarico per la figura professionale di progettista da impiegare nel progetto  
Piano Nazionale di ripresa e resilienza – Progetti in essere.

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea– Next Generation EU.

Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”. Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 18 febbraio 2022, n. 42. CUP: F99J21012560001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO CHE** l’Istituto Comprensivo “G. Rodari –D. Alighieri” è destinatario del finanziamento relativo al progetto Piano Nazionale di ripresa e resilienza – Progetti in essere - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea– Next Generation EU di cui all’Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”;

**PRESO ATTO** che per l’attuazione del suddetto progetto è stata prevista la figura professionale di **progettista**;

**VISTO** l’Avviso pubblico, prot. 11762/U del 14/12/2022, di selezione comparativa per titoli, riservata al personale interno, per il reclutamento della figura di progettista per la realizzazione del progetto di cui trattasi;

**VISTO** il decreto di aggiudicazione definitiva dell’incarico di progettista prot. 871/U del 31/01/2023;

**DATO ATTO** che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento del progetto in parola alla voce di costo “spese tecniche e di gestione amministrativa” del piano finanziario;

**VISTO** il Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2023 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 20 del 23/01/2023;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore

### INCARICA

La docente **Annalisa Saracino** di svolgere l’attività di **esperto progettista interno**, per la realizzazione del progetto del PNRR –Progetti in essere Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea– Next Generation EU di cui all’Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 “Spazi e strumenti digitali per le STEM”.

#### Oggetto dell’incarico

La SV dovrà formulare un progetto per il miglior uso della strumentazione richiesta nel piano di candidatura, finalizzata realizzazione di spazi laboratoriali per l’apprendimento delle stem. In particolare dovrà:



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. RODARI- D. ALIGHIERI"

Via Pende n. 2 – 70010 Casamassima (Ba) - Tel. 080673501

PEO: [baic89900n@istruzione.it](mailto:baic89900n@istruzione.it) – PEC: [baic89900n@pec.istruzione.it](mailto:baic89900n@pec.istruzione.it) – Web: <https://www.icrodaridante.edu.it/>  
Cod. Meccanografico: BAIC89900N - C.F.: 93500950725 - Codice Univoco Ufficio: YGOZ9Q

- predisporre il piano acquisti (capitolato tecnico) secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

2

### Decorrenza e durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di pubblicazione del presente provvedimento e si concluderà entro il **28/02/2023** o comunque, in caso di eventuali proroghe, sino alla conclusione dell'intero progetto.

### Compenso

Per l'attività di cui sopra verrà corrisposto un compenso orario di € 17,50 per un impegno orario massimo di **8 ore** di attività. La misura del compenso è stabilita in € 140,00 lordo dipendente ovvero € 185,78 onnicomprensiva di ogni onere a carico dipendente e in conto stato e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

Tutte le attività, **prestate oltre il regolare orario di servizio**, dovranno essere opportunamente registrate in documentazione che ne attesti l'impegno orario (**registri delle firme, verbale, relazione sull'attività svolta**).

La liquidazione del compenso avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

In caso di rinuncia all'incarico, da notificarsi con comunicazione scritta e motivata almeno 20 giorni prima, sarà corrisposto il compenso per le sole ore effettivamente svolte.

Il presente provvedimento viene pubblicato, in data odierna, sul sito web [www.icrodaridante.edu.it](http://www.icrodaridante.edu.it) all'albo on line e nella sezione amministrazione trasparente.

Per accettazione

Prof.ssa Annalisa Saracino



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Francesco Mario Pio Damiani