



VERBALE N. 5

1

Il giorno 7 febbraio 2022, alle ore 18:30, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Istituto in modalità telematica su piattaforma G-Suite, con link <https://meet.google.com/mpk-kopz-yki>, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Approvazione Programma Annuale 2022;
3. Determinazione della consistenza massima del fondo economale per le minute spese e dell'importo massimo di ogni singola spesa;
4. Innalzamento del limite di spesa per l'attività negoziale relativa al progetto PON FESR Digital Board - codice 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-46 - D.L. 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" - (cd decreto semplificazioni bis) - convertito dalla L.108 del 29/07/2021
5. Eventuali comunicazioni del Dirigente.

Presiede il Consiglio il Presidente Marco Vacchiano; svolge le funzioni di segretario la prof.ssa Maria Fiermonte.

Sono presenti:

Dirigente scolastico

Campanale Leonardo

Componente docenti

Arena Rosa, Cristantielli Rosa, Fiermonte Maria, De Tommaso M. Lucrezia, Locorotondo Domenico, Nicassio Adelina, Selvaggi Anna.

Componente personale A.T.A.

Marzulli Lavinia

Componente genitori

Garasto Emanuela, Grandone Rosaria, Grimaldi Fabio, Pastore Addolorata, Vacchiano Marco

DSGA

INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT



Marzulli Antonella

Risultano assenti:

Ciaula Maria (**componente genitori**)
Grandolfo Gianluca (**componente genitori**)
Logreco Giovanni (**componente genitori**)
Meriello Mariella (**componente ATA**)

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituita l'assemblea.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Prende la parola la segretaria, prof.ssa Fiermonte, che dà lettura del verbale del Consiglio di Istituto del 20/12/2021, pervenuto a tutti i consiglieri via mail.

DELIBERA n. 23

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

PRESO ATTO del verbale della seduta precedente,

DELIBERA

l'approvazione del verbale della seduta precedente all'unanimità dopo ampia discussione a cui partecipano tutti i componenti del Consiglio.

2. Programma Annuale 2022

Prende la parola la Dsga, Antonia Marzulli che, nell'introdurre l'argomento, riferisce ai consiglieri che la predisposizione e approvazione del programma annuale 2022, ai sensi dell'art. 5 del D.I 129/2018, sono slittati rispettivamente al 15/1 e al 15/02 (in luogo del 30/11 e del 31/12) a causa del perdurare della situazione emergenziale epidemiologica.

INFORMAZIONI

☞ C.F. 93500950725
☞ C.M. BAIC89900N
☞ CODICE IPA: ICGRD
☞ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT



La Dsga comunica che il Programma annuale 2022 è stato redatto in considerazione delle risorse assegnate con la **nota MI prot. 21503 del 30/09/2021** (comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio/agosto 2022).

Con tale nota è stato comunicato l'ammontare della risorsa finanziaria spettante a questo Istituto Comprensivo per il periodo **gennaio-agosto 2022** pari ad € **11.734,00** relativo alla quota per il funzionamento amministrativo-didattico, calcolato secondo i criteri e i parametri previsti dal D.M. 834/2015.

Per la redazione del P.A. 2022 è stato necessario preliminarmente determinare l'**Avanzo di Amministrazione** alla data del **31/12/2021** che è risultato essere pari ad € **280.196,60** (come risulta dal modello J al 31.12.2021) e così suddiviso:

- € 90.567,76 avanzo non vincolato;
- € 189.628,84 avanzo vincolato.

L'avanzo di amministrazione è stato utilizzato nelle attività e nei progetti per € **187.548,05**; la differenza di € **92.648,55** è confluita nella **disponibilità finanziaria** da programmare per un totale a pareggio di € **280.196,60**.

Si procede alla disamina dei vari modelli che compongono il P.A. 2022:

- **mod. A** programma annuale 2022 articolato in due sezioni, Entrate e Spese, dove vengono individuate tutte le entrate, suddivise per aggregati, secondo la loro provenienza (fonte di finanziamento) e le spese sono aggregate per destinazione, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti Fondo di Riserva, Disponibilità Finanziaria da Programmare.

Le entrate pari ad € **297.330,60** sono rappresentate da tre aggregati:

- Avanzo di amministrazione di € **280.196,30** (prima voce di entrata)
- Finanziamenti dallo Stato di € **11.734,00**
- Contributi da privati di € **5.400,00**

e sono state suddivise come segue:

1. € 170.416,57 nelle Attività;
 2. € 33.913,46 nei Progetti;
 3. € 352,02 destinati al fondo di riserva (pari al 3% del fondo per il funzionamento amministrativo didattico);
 4. € 92.648,55 nella Disponibilità finanziaria da programmare
- **mod. B** schede illustrative finanziarie redatte per ogni singola Attività o Progetto, articolate in due sezioni: Entrate, dove sono indicate le fonti di finanziamento, e Spese, dove è indicata la previsione di spesa per ogni singola voce di costo. La sezione Entrate è uguale alle voci di entrata iscritte nel mod. A, mentre le Spese sono raggruppate in tipologie.

Nel P.A. 2022 sono indicati solo ed esclusivamente i progetti che hanno una fonte di finanziamento propria che non sia il Fondo di Istituto. Infatti, con l'introduzione del Cedolino unico (Legge finanziaria 2010), la dotazione per gli istituti contrattuali non è più prevista in bilancio e tutti i progetti realizzati con il fondo di istituto sono pagati dal Service NoiPA sulla scorta delle liquidazioni effettuate dall'istituzione scolastica. Si procede con l'esame delle singole schede illustrative –modelli B.

- **mod. C** che evidenzia la situazione amministrativa al 31/12/2021 e quindi una situazione di cassa di € **216.170,25** e un avanzo di amministrazione complessivo di € **280.196,60**;

INFORMAZIONI

- 📍 C.F. 93500950725
- 📍 C.M. BAIC89900N
- 📍 CODICE IPA: ICGRD
- 📍 CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- 📍 PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- 📍 PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
📠 FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT



- **mod. D** che evidenzia l'utilizzo (ripartizione) dell'avanzo di amministrazione nelle attività e nei progetti, distinto tra vincolato e non vincolato. Nello specifico l'avanzo è stato distribuito nelle attività per un importo complessivo di € 153.634,59 e nei progetti per un importo complessivo di € 33.913,46;
- **mod. E** che fornisce un quadro riepilogativo delle spese per tutti i progetti/attività articolato secondo il raggruppamento delle spese previste per la sezione spese delle schede illustrative finanziarie, divise per tipologia, dettagliate in due ulteriori livelli, conti e sottoconti.

4

Al termine della relazione la Dsga comunica ai consiglieri che il Programma Annuale 2022 è stato approvato dai Revisori dei conti con verbale n. 001/2022 del 25 gennaio u.s..

Interviene il Dirigente scolastico che comunica che il Programma Annuale 2022 è corredato da una relazione illustrativa che descrive dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. e ne riassume il contenuto.

Alla luce delle cifre esposte nei modelli del Programma annuale 2022 e della Relazione illustrativa a corredo dei predetti modelli, la Giunta Esecutiva invita il Consiglio di Istituto a voler deliberare, senza alcuna riserva, il Programma Annuale 2022 che pareggia per un importo complessivo pari a € 280.196,60.

Tutta la documentazione contabile viene posta agli atti della scuola.

DELIBERA n. 24

Il Consiglio di Istituto è chiamato a deliberare in merito all'approvazione del Programma annuale 2022 proposto dalla Giunta esecutiva.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITA la relazione del Dirigente Scolastico e della Dsga;

VISTO l'art. 10 del Dlgs 297/1994 - Attribuzioni del Consiglio di circolo o di istituto e della Giunta esecutiva;

VISTO l'art. 1, commi 17 e 136 della legge n. 107 del 2015;

VISTO l'art. 5 del D.I. 129/2018 secondo il quale il Consiglio di Istituto delibera l'approvazione del programma annuale entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione 21503 del 30/09/2021 di proroga delle tempistiche di approvazione del programma annuale da parte del Consiglio di Istituto entro il 15 febbraio 2022;

TENUTO CONTO del parere della Giunta esecutiva;

PRESO ATTO del verbale n. 2022/001 dei revisori dei conti di approvazione del Programma annuale 2022;

dopo ampia discussione a cui partecipano tutti i componenti del Consiglio

DELIBERA

all'unanimità l'approvazione del Programma annuale 2022 dell'Istituto Comprensivo "G. Rodari - D.

INFORMAZIONI

- ☎ C.F. 93500950725
- ☎ C.M. BAIC89900N
- ☎ CODICE IPA: ICGRD
- ☎ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☎ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☎ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT



Alighieri" ai sensi dell'art. 5 comma 9 del D.I. 129/2018.

5

3. Determinazione della consistenza massima del fondo economale per le minute spese e dell'importo massimo di ogni singola spesa

La DSGA comunica che il D.I. 129/2018, all'art. 21 denominato "fondo economale per le minute spese", affida al Consiglio di istituto il compito di determinare ogni anno, in sede di approvazione del programma annuale, la consistenza massima del fondo economale per le minute spese (da contenere entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante), nonché l'importo massimo di ogni minuta spesa, con apposita autonoma delibera. Per il 2022, considerata l'esperienza degli anni precedenti, si propone di quantificare in € 800,00 l'importo da destinare al **fondo economale per le minute spese** e in € 100,00 l'importo massimo di una singola minuta spesa.

DELIBERA n. 25

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITA la proposta del Dirigente Scolastico d'intesa con la Dsga;

VISTO il D.I. 129/2019 ed in particolare l'art. 21 comma 2;

TENUTO CONTO del parere della Giunta esecutiva;

PRESO ATTO del verbale n. 2022/001 dei revisori dei conti di approvazione del Programma annuale 2022;

dopo ampia discussione a cui partecipano tutti i componenti del Consiglio

DELIBERA

all'unanimità di determinare per l'anno finanziario 2022, la consistenza massima del fondo economale per le minute spese quantificata in € 800,00, nonché l'importo massimo di ogni minuta spesa pari a € 100,00, ai sensi dell'art. 21 comma 2 del D.I. 129/2018.

4. Innalzamento del limite di spesa per l'attività negoziale relativa al progetto PON FESR Digital Board - codice 13.1.2A-FESRPN-PU-2021-46 - D.L. 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" - (cd decreto semplificazioni bis) - convertito dalla L.108 del 29/07/2021

Il Dirigente scolastico premette quanto segue.

INFORMAZIONI

- ☎ C.F. 93500950725
- ✉ C.M. BAIC89900N
- 📄 CODICE IPA: ICGRD
- 📄 CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- 📍 PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- 📍 PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
📠 FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT



Il D.I. 129/2018, all'art. 45, definisce le competenze del Consiglio di Istituto in ordine all'attività negoziale. In particolare il comma 2 lett. a) del predetto art. 45 attribuisce al Consiglio il compito di deliberare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali relative a lavori, servizi e forniture, di importo superiore a 10.000,00 euro, secondo quanto disposto dal d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Con il regolamento per le attività negoziali, adottato in data 21/12/2020, il Consiglio ha innalzato il limite per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, da parte del dirigente scolastico, fino a € 39.999,99 mediante affidamento diretto, nel rispetto dei limiti previsti dal D. Lgs 50/2016 all'art. 36 comma 2.

Il D.L. 77/2021 - cd decreto semplificazioni bis-, convertito con modifiche dalla L. 108/2021, ha tra le altre cose, prorogato dal 31 dicembre 2021 al 30 giugno 2023 le procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sottosoglia e introdotto modalità di affidamento semplificate per il sottosoglia; in particolare ha innalzato ad € 139.000 il limite per l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, pur rimanendo ferma l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di "pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento e, comunque, nel rispetto del principio di rotazione".

Considerato che questa istituzione scolastica è stata autorizzata alla realizzazione del progetto PON FESR Digital Board, che prevede l'attuazione di due moduli finalizzati all'acquisto di monitor digitali interattivi per la didattica e di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione delle segreterie scolastiche, per un l'importo complessivo della fornitura pari ad € 55.554,74, quindi un importo che eccede il limite dei 40.000 euro autorizzato dal Consiglio, si propone di innalzare il limite di spesa per l'affidamento di diretto di beni, da parte del Dirigente scolastico, fino a 139.000 euro - previa accurata indagine di mercato - (come previsto e nel rispetto delle condizioni indicate nella L. 108/2021) e limitatamente alla realizzazione del progetto in parola (PON FESR Digital Board - codice 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-46).

DELIBERA n. 26

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 129/2018 ed in particolare l'art. 45 comma 2 lett. a);

VISTO il regolamento di istituto per l'attività negoziale approvato in data 21/12/2020 ed in particolare l'art. 3;

PRESO ATTO del D.L. 77/2021 -cd "decreto semplificazioni bis", convertito con modifiche dalla L. 108/2021, che ha innalzato ad € 139.000 il limite per l'affidamento di servizi e forniture mediante affidamento diretto;

SENTITA la proposta del Dirigente Scolastico di innalzamento del limite di spesa per l'attività negoziale relativa al progetto PON FESR Digital Board - codice 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-46;

dopo ampia discussione a cui partecipano tutti i componenti del Consiglio

INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT



DELIBERA

7

all'unanimità di innalzare il limite di spesa per l'affidamento di diretto di beni, da parte del Dirigente Scolastico, fino a 139.000 euro (come previsto e nel rispetto delle condizioni indicate nella L. 108/2021) limitatamente alla realizzazione del progetto in parola (PON FESR Digital Board - codice 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-46).

L'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, da espletarsi previa accurata indagine di mercato - dovrà tener rispondere all'esigenza che i soggetti siano in possesso di "pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento e, comunque, nel rispetto del principio di rotazione", così come indicato dallo stesso D.L. 77/2021.

5. Eventuali comunicazioni del Dirigente

Il Dirigente comunica che è pervenuta, in data 20 gennaio u.s., una proposta di adesione al progetto di ambito territoriale "I Cantieri d'esperienze" promosso dall'associazione del terzo settore "Iris".

Il progetto intende coinvolgere, con azioni utili a contrastare la povertà educativa, i minori di fascia 5-10 anni della Comunità Educante nell'ambito territoriale dei Comuni di Gioia del Colle, Sammichele di Bari, Casamassima e Turi. La Iris soc.coop. sociale, esperta di didattica culturale ed ambientale, è il soggetto proponente, e realizzerà il progetto in partenariato con enti pubblici e privati, tra i quali le Istituzioni Scolastiche dei comuni citati, in particolar modo le classi della scuola primaria.

Il progetto si articolerà su due linee di intervento:

- da una parte la realizzazione di percorsi formativi individualizzati per i bambini che presentano gravi rischi di dispersione, finalizzati sia al rafforzamento di competenze sociali, relazionali, artistico-ricreative e scientifico-tecnologiche, sia al contrasto delle dipendenze e del fenomeno del bullismo; tali percorsi saranno supportati da opportuni kit didattici, strumentazioni e da libri aumentati, per attività di lettura animata e approfondimenti tematici multimediali sulle tematiche previste dai percorsi curricolari;
- dall'altra la realizzazione di attività indirizzate al gruppo classe, articolate in lezioni multimediali, attività laboratoriali e visite virtuali in siti d'interesse nazionale e visite tematiche sul territorio locale. Si tratterà di percorsi interdisciplinari che, proponendo esperienze basate sullo stile del "uno per tutti e tutti per uno", punteranno ad una migliore gestione dei comportamenti socio-affettivi e delle dinamiche di gruppo, all'integrazione, all'educare alle emozioni, coinvolgendo a più livelli gli alunni e i docenti.

Accanto alla multimedialità il progetto propone di associare attività in presenza articolate in visite guidate sul territorio ed esperienze laboratoriali e ludico-manipolative.

Le attività terranno conto della dimensione percettiva (sperimentare, toccare, osservare e sentire), emotiva (immergersi in ambienti, luoghi) e cognitiva (esperienze da vivere tramite la multimedialità, luoghi da scoprire e da sperimentare dal vivo).

I percorsi didattici saranno differenziati, strutturati e adeguati ai diversi gradi e livelli scolastici dei fruitori. Saranno coinvolte in particolare quelle classi in cui si ravvisano particolari situazioni di difficoltà legate a una disfunzionale attività comunicativa con conseguenti comportamenti non consoni alla vita scolastica e non

INFORMAZIONI

- ☎ C.F. 93500950725
- ☎ C.M. BAIC89900N
- ☎ CODICE IPA: ICGRD
- ☎ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☎ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☎ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)



I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA
"G. RODARI"



corretti nei confronti dell'intera comunità educativa o, d'altra parte, comportamenti a rischio dispersione; situazioni già attenzionate formalmente alla Dirigenza e ai Servizi Sociali.

L'approccio metodologico prevede l'impiego delle tecniche dell'ascolto attivo e della comunicazione efficace, con azioni: - LABORATORI EMOZIONALI, es. Sportello Psicologico (v. Progetto LO PSICOLOGO A SCUOLA) e pratica sportiva (spazi scolastici); - LABORATORI COOPERATIVI, es. Laboratorio Botanico, laboratori musicali, manipolazione ed espressione corporea, nuove tecnologie.

I laboratori potranno essere svolti con il supporto di un educatore professionale in spazi scolastici ed extrascolastici messi a disposizione dagli Enti e Associazioni del Territorio, se disponibili.

Al termine della discussione degli argomenti posti all'ordine del giorno prende la parola la consigliera Pastore la quale, facendosi portavoce dell'esigenza di alcuni genitori, chiede al Dirigente un resoconto sull'utilizzo dei fondi ministeriali ricevuti con Decreto 265 del 16 agosto 2021 recante la ripartizione tra le Istituzioni scolastiche statali delle risorse da destinare a spese per l'acquisto di beni e servizi, in relazione all'avvio dell'anno scolastico 2021/2022, per finalità connesse all'esigenza di contenere il rischio epidemiologico da Covid-19.

Il Dirigente e la DSGA rispondono che al momento sono sprovvisti della documentazione necessaria e che risponderanno alla domanda in seguito, dando evidenza al consiglio dell'utilizzazione dei fondi che sono stati erogati all'Istituzione scolastica e del loro utilizzo.

Avendo esaurito l'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 20 circa.

Il Segretario

Maria Fiermonte

Il Presidente

Marco Vacchiano

INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)