Al Dirigente Scolastico

dell’I.C. “G. Rodari-D. Alighieri

di Casamassima

**OGGETTO: Richiesta di autorizzazione all’accesso/intervento al plesso di personale esterno alla scuola in orario scolastico (o in modalità a distanza).**

Il /La sottoscritto/a ……………………………………………………………………. in qualità di:

* Referente di plesso
* Docente

**chiede**

Che il/la Sig./Sig.ra\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ venga autorizzato/a ad accedere ai locali del plesso per svolgere un intervento

in qualità di :

□ esperto

□ parente di alunno/a

□ altro (specificare):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per approfondimento / supporto / collaborazione **a titolo gratuito** in merito a proposte didattiche,

progetti, attività, etc. come di seguito indicato:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data | ora | Classi coinvolte | progetto o attività da svolgere |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Il docente/referente di plesso dichiara di aver informato preventivamente i genitori degli alunni delle classi suindicate del predetto intervento e di averne ricevuto l’assenso.

Firma del docente/referente

…………………………………………….

Casamassima lì \_\_/\_\_/\_\_\_ visto: □ si autorizza

□ non si autorizza

Il Dirigente scolastico

Prof. Francesco M.P. Damiani

……………………………………