



I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA
"G. RODARI"



REGOLAMENTO

PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO IN COMODATO D'USO

INFORMAZIONI

- 📍 C.F. 93500950725
- 📍 C.M. BAIC89900N
- 📍 CODICE IPA: ICGRD
- 📍 CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- 📍 PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
- ☎ TEL. 080673501
- 📍 PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
- ☎ TEL. 080675720
- 📠 FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- 📧 PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)



I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA
"G. RODARI"



IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO l'art. 3, comma 2 della Costituzione della Repubblica Italiana che stabilisce che la Repubblica deve intervenire per rimuovere gli ostacoli di ordine economico e sociale, che, limitando di fatto la libertà e l'eguaglianza dei cittadini, impediscono il pieno sviluppo della persona umana;

VISTO l'art. 34 della Costituzione della Repubblica Italiana che assicura che capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi;

VISTO la Legge 23 dicembre 1998, n. 448 ed in particolare l'art. 27 relativo alla fornitura gratuita, totale o parziale, dei libri di testo a favore degli alunni meno abbienti delle scuole dell'obbligo e secondarie superiori;

VISTO la Circolare Ministeriale del 10 Febbraio 2009, n. 16, che prevede espressamente che nell'ambito della propria autonomia le istituzioni scolastiche possono concedere, in relazione ai fondi resi disponibili, in comodato d'uso gratuito i libri di testo agli studenti;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, – Utilizzazione da parte di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima-.

EMANA

il seguente regolamento:

Art. 1

Finalità

1. Il presente regolamento disciplina le modalità ed i criteri per la concessione di libri in uso gratuito ai sensi dell'art. 3 del D.I. 28 agosto 2018 n. 129, nonché all'art. 45 co. 2 lettera d) "utilizzo da parte

INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ☞ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ☞ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- ☞ [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)



I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA
"G. RODARI"



di soggetti terzi di locali, beni o siti informatici, appartenenti alla istituzione scolastica o in uso alla medesima".

Art. 2

Individuazione dei beni oggetto della concessione in uso gratuito

1. Il Dirigente Scolastico, con proprio provvedimento, all'inizio di ciascun anno scolastico, individua i libri che possono essere concessi in uso gratuito.
2. Possono formare oggetto della concessione tutti i libri di proprietà dell'istituzione scolastica che abbiano ancora una residua utilità e non siano impiegati per l'assolvimento di compiti istituzionali.

Art. 3

Modalità della concessione

1. I libri sono concessi in uso gratuito a richiesta di un genitore o di chi esercita la patria potestà. Tali soggetti sono da definirsi **COMODATARI o CONCESSIONARI**.
2. La concessione in uso non può comportare per l'istituzione scolastica l'assunzione di oneri eccedenti il valore di mercato del libro e deve essere subordinata all'assunzione di responsabilità per l'utilizzazione da parte del genitore o di chi esercita la patria potestà.
3. La concessione è sempre revocabile e non può estendersi oltre i periodi di tempo predeterminati.
4. I libri assegnati in comodato d'uso verranno scelti dalla scuola e concessi fino ad esaurimento delle disponibilità.
5. Prima del ritiro dei libri dovrà essere versato un deposito cauzionale, pari al 10% del costo complessivo di copertina dei libri consegnati. Detta somma verrà restituita al termine dell'anno scolastico dopo la riconsegna dei libri di testo dati in comodato e non danneggiati.
6. La consegna dei libri avverrà ad uno dei genitori o al tutore, previa: controfirma di una ricevuta e del

INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ☞ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ☞ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- ☞ [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)



I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA
"G. RODARI"



contratto di comodato d'uso gratuito; versamento del deposito cauzionale di cui al comma precedente. In segreteria è predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme dei genitori.

Art. 4

Doveri del concessionario

1. In relazione all'utilizzo dei libri il concessionario deve assumere nei confronti dell'istituzione scolastica i seguenti impegni:

- non cedere a terzi il godimento del bene oggetto della concessione;
- custodire e conservare il bene con la diligenza del buon padre di famiglia;
- restituire lo stesso bene ricevuto alla scadenza della concessione.

2. Il comodatario si impegnerà per iscritto a custodire i testi con diligenza, senza prestarli ad altri o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso. Perciò non sono ammessi sottolineature, abrasioni, cancellature, annotazioni o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità del libro.

3. Saranno considerati danneggiati e quindi inservibili ad altri studenti i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori. Le annotazioni a matita dovranno essere accuratamente cancellate prima della restituzione dei testi. Il giudizio sullo stato d'uso sarà insindacabilmente espresso dal personale dell'Istituto incaricato al ritiro dei libri concessi.

Art. 5

Responsabilità del concessionario

1. Il concessionario è responsabile di ogni danno causato al libro o per il deperimento dello stesso derivante da qualsiasi azione dolosa o colposa a lui imputabile.

2. Il concessionario non è responsabile per il deterioramento derivante dal normale uso del testo. Sono a carico del concessionario le spese per l'utilizzazione del bene.

INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICIO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ☞ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ☞ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- ☞ [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)



I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA
"G. RODARI"



Art. 6

Risarcimento danni

1. Se non avverrà la restituzione, o uno o più testi risulteranno danneggiati, l'istituto, ai sensi dell'art. 1803 e successivi del C.C., addebiterà allo studente, e per lui alla sua famiglia (a titolo di risarcimento) una quota pari al 100% sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto se il libro non era stato dato in uso in precedenza, al 50% per il secondo anno di utilizzo, al 30% per il terzo anno, al 10% per i successivi.
2. Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

Art. 7

Criteri di assegnazione e preferenza

1. Hanno titolo a concorrere alla concessione di libri in uso gratuito gli studenti iscritti e frequentanti dall'anno scolastico **2020/2021** e seguenti, che siano in possesso dei requisiti economici che seguono.
2. Le condizioni economiche del richiedente sono espresse dalla situazione economica del nucleo familiare di appartenenza con un indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) non superiore a Euro 10633,00 (diecimilaseicentotrentatre/00).
3. L'assegnazione è disposta prioritariamente a favore delle famiglie in condizione di maggiore svantaggio economico, secondo la progressione degli indicatori della situazione economica equivalente.
4. Nel caso di parità di reddito verrà compilata una graduatoria, sulla base di punteggi che verranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

- Destinatario del servizio di assistenza economica comunale negli ultimi due anni Punti 5

INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ☞ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ☞ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- ☞ [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)



I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA
"G. RODARI"



- Figli a carico. Per ogni figlio Punti 1
- Figli frequentanti la SSS1G Dante Alighieri di Casamassima (in aggiunta al punteggio di cui al punto precedente). Per ogni figlio..... Punti 1
- Presenza nello stesso nucleo familiare di soggetti con handicap permanente grave o invalidità superiore al 66% di riduzione della capacità lavorativa.....Punti 1
- Figli frequentanti la SSS1G Dante Alighieri di Casamassima con handicap (in aggiunta al punteggio di cui al punto precedente).....Punti 5

A parità di punteggio si considera l'alunno che il precedente anno scolastico ha riportato nel documento di valutazione i voti più alti.

Art. 8

Modalità di presentazione delle domande

1. Le domande possono essere presentate da uno dei genitori o da chi esercita la patria potestà.
2. Le domande vanno redatte su apposito modulo predisposto dall'istituzione scolastica e rese in autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, relativamente ai dati inerenti gli aspetti conoscitivi dello studente e del richiedente e della relativa situazione economica. Le dichiarazioni potranno essere sottoposte a verifica da parte dell'amministrazione.
3. Le condizioni economiche vanno tassativamente documentate tramite l'attestazione ISEE in corso di validità rilasciata da un CAF.
4. Le domande compilate vanno presentate all'ufficio di segreteria che le assume al protocollo nel termine che sarà annualmente stabilito dal Dirigente Scolastico.
5. Le domande consegnate in ritardo saranno accolte solo in base alla disponibilità residua dei beni.

INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICIO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ☞ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ☞ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- ☞ [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)



I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA
"G. RODARI"



6. Le domande dei non residenti saranno ugualmente considerate.

7. L'alunno che ha ricevuto in prestito testi di utilizzazione pluriennale li conserverà nell'anno successivo previo rinnovo domanda ad inizio di ogni anno.

Art. 9

Termini di restituzione libri di testo

1. In caso di trasferimento ad altro istituto durante l'anno scolastico, i testi dovranno essere riconsegnati al momento della concessione del nulla osta il cui rilascio è subordinato alla restituzione, o al risarcimento, dei libri avuti in prestito.

2. È prevista la restituzione immediata per gli alunni che si ritirano dalla frequenza.

3. Coloro che non frequenteranno le lezioni per un periodo superiore a 15 giorni consecutivi, senza giustificato motivo, sono tenuti a restituire immediatamente i libri.

4. La restituzione dei libri dovrà avvenire alla conclusione del periodo d'uso didattico (entro il 10 giugno) previo accordo con i Docenti referenti. A questa disposizione si derogherà per prestito di libri di utilizzazione pluriennale. La deroga dovrà essere riportata sulla scheda di presa di consegna e controfirmata ogni anno. Lo studente, in tal caso, è tenuto alla restituzione degli stessi alla fine del periodo di utilizzazione. La mancata riconsegna nei termini previsti, o il mancato rimborso dei danni, comporteranno all'allievo l'impossibilità di usufruire nell'anno scolastico successivo del servizio stesso. Per gli alunni delle classi terze la data sarà posticipata all'ultimo giorno d'esame.

5. Trascorsi infruttuosamente 15 giorni dalla richiesta di restituzione dei libri, l'amministrazione si riserva di agire secondo le disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici per il recupero di quanto previsto all'art. 6 del presente regolamento.

Art. 10

Organo

INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
- ☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
- ☎ TEL. 080675720
- ☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ☞ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ☞ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)



I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA
"G. RODARI"



1. Annualmente è istituita la Commissione Comodato dei libri di testo che ha le seguenti competenze: coordina le procedure per l'erogazione del comodato, formula proposte di utilizzo del contributo al Collegio Docenti (individuazione dei libri da assegnare in comodato d'uso); valuta le richieste e predispone la graduatoria degli alunni aventi diritto sulla base di criteri di cui all'art. 8 del presente regolamento.

2. **I Docenti referenti** si incaricheranno della distribuzione dei testi, compilazione degli elenchi, ritiro dei testi entro i termini previsti, verifica dello stato di conservazione dei testi per la richiesta di risarcimento danno.

IL PRESENTE REGOLAMENTO ADOTTATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO CON DELIBERA N. 13 DEL 29/10/2020, SARA' INSERITO COME APPENDICE NEL REGOLAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.

INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICIO: YGOZ9Q

CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
☎ TEL. 080675720
☎ FAX. 0804530033

INDIRIZZI

- ☞ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ☞ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- ☞ [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)