



## VERBALE N. 5

Il giorno 27 aprile 2020 alle ore 18:00 in modalità telematica, ovvero in videoconferenza su piattaforma G-suite, con link [meet.google.com/fbs-xspa-bzy](https://meet.google.com/fbs-xspa-bzy), si è riunito il Consiglio di Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Variazioni al P.A. 2020;
3. Revisione del documento di Integrazione PTOF 2019-2020 - valorizzazione della didattica a distanza e strumenti di progettazione e valutazione, relativamente alla programmazione settimanale delle videolezioni
  - a. per la scuola primaria, a pag. 8, come di seguito specificato:  
"2 giorni a settimana per il biennio, massimo 3 giorni a settimana per il triennio per la scuola primaria; in ogni giorno saranno erogate fino a due videolezioni della durata di 40 minuti ciascuna".
  - b. per la scuola dell'infanzia a pag. 7, come di seguito specificato:  
"Per i bambini cinquenni saranno attivate delle videolezioni sincrone con cadenza almeno quindicinale, con gli strumenti disponibili su piattaforma G-suite".

Presiede il Consiglio il presidente sig. Marco Vacchiano; svolge le funzioni di segretario la prof.ssa Maria Fiermonte.

Sono presenti tutti i componenti. Partecipa alla riunione la Dsga Antonia Marzulli.

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara validamente costituita l'assemblea.

### 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Prende la parola il Dirigente Scolastico, che dà lettura del verbale del Consiglio di Istituto del 20/04/2020, pervenuto a tutti i componenti via mail.

#### DELIBERA n. 29 IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**PRESO ATTO** del verbale della seduta precedente

#### DELIBERA

l'approvazione del verbale della seduta precedente all'unanimità e senza variazione alcuna, dopo ampia discussione a cui partecipano tutti i componenti del Consiglio.

### 2. Variazioni al P.A. 2020

Il Dirigente Scolastico in qualità di Presidente della Giunta esecutiva cede la parola alla Dsga Marzulli. Preliminarmente la Dsga ricorda all'assemblea che in data 10/02/2020 si è proceduto a deliberare la proposta di variazione n. 1 relativa al prelevamento dell'importo di € 2.500,00 dalla

#### INFORMAZIONI

- ☎ C.F. 93500950725
- ☎ C.M. BAIC89900N
- ☎ CODICE IPA: ICGRD
- ☎ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

#### CONTATTI

- 📍 PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
- ☎ TEL. 080673501
- 📍 PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
- ☎ TEL. 080675720
- ☎ FAX. 0804530033

#### INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT



# I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA  
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO  
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA  
"G. RODARI"



disponibilità finanziaria da programmare (Z101) per consentire la partecipazione al progetto Azione #7 del PNSD per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi.

A seguire la Dsga illustra la proposta di Variazione di Bilancio n. 2 – Assestamento dell'Avanzo di amministrazione determinato dalle seguenti operazioni sopravvenute dopo la predisposizione del Programma Annuale al 30/11/2019:

- Entrate finalizzate dal personale scuola (docente e Ata) per integrazione quota assicurativa di € 50,40;
- Entrate finalizzate dal Miur per Orientamento scolastico di € 440,33;
- Entrate finalizzate dal Comune di Casamassima per carta, cancelleria, stampati e materiale accessorio di € 2.027,50;
- Entrate finalizzate da famiglie alunni per quota progetto Scuola S/Zaino di € 100,00;
- Diminuzione di impegni di spesa nelle schede finanziarie A01, A02 e A03 per € 526,11.

A seguito di tali variazioni l'Avanzo di Amministrazione definitivo al 31/12/2019 risulta essere di € 167.097,09. Considerato che l'avanzo presunto riportato nel Programma Annuale 2020 è pari ad € 165.004,97 c'è stato un incremento di € 2.092,12; occorre, pertanto, procedere alla variazione dell'avanzo di amministrazione per adeguarlo a quello definitivo determinatosi al 31/12/2019.

Si procede poi con l'illustrazione delle variazioni finalizzate:

1. Provvedimento n. 3 – Assegnazione di € 14.782,27 dal Ministero dell'Istruzione quale budget per i servizi di pulizia per i mesi di gennaio e febbraio 2020. Il finanziamento è stato assegnato alla scheda finanziaria A01 e nelle uscite alla voce di spesa "servizi di pulizia e lavanderia";
2. Provvedimento n. 4 – Assegnazione di complessivi € 4.099,60 da famiglie alunni (€ 3.729,60) e personale (€ 370,00) per la copertura assicurativa relativa al periodo febbraio/ottobre 2020. Il finanziamento, assegnato alla scheda finanziaria A01, viene distribuito alle voci di spesa "Assicurazione per alunni" e "assicurazione per personale scolastico";
3. Provvedimento n. 5 – Assegnazione di € 1.038,00 dalla scuola polo "Colamonico-Chiarulli" per la formazione dei docenti Ambito territoriale BA5. Il finanziamento è confluito nella scheda finanziaria P16 e assegnato alla voce di spesa "formazione professionale generica";
4. Provvedimento n. 6 - Contributo di € 156,00 da parte delle famiglie alunni per noleggio pullman per la visita guidata alla Rai di Bari. Il contributo è stato assegnato alla scheda finanziaria A05 e imputato alla voce di spesa "spese per visite, viaggi e pr. di studio all'estero";
5. Provvedimento n. 7 – Versamento da famiglie alunni di € 100,00 quale quota di iscrizione alla classe prima "Scuola s/zaino". Il contributo è stato assegnato alla scheda finanziaria P02 - "Scuola senza zaino" ed imputato alla voce di spesa "cancelleria".
6. Provvedimento n. 8 – Erogazione di € 10.000,00 dal Ministero dell'Istruzione per la realizzazione del progetto PNSD Azione #7. Il finanziamento è confluito nella scheda finanziaria P17 ed imputato alle voci di spesa "mobili e arredi per locali ad uso specifico" e "hardware n.a.c.";

## INFORMAZIONI

- ☎ C.F. 93500950725
- ☎ C.M. BAIC89900N
- ☎ CODICE IPA: ICGRD
- ☎ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

## CONTATTI

- 📍 PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
- ☎ TEL. 080673501
- 📍 PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
- ☎ TEL. 080675720
- ☎ FAX. 0804530033

## INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT



7. Provvedimento n. 9 - Erogazione dal Ministero dell'Istruzione di € 9.471,76 per l'acquisto di strumenti per la didattica a distanza di cui all'art. 120 comma b) del D.L. 18/2020. Il finanziamento, come da indicazioni ministeriali, è confluito nella scheda finanziaria A03 ed imputato alla voce di spesa "hardware n.a.c.";
8. Provvedimento n. 10 – Erogazione di € 1.000,00 dal Ministero dell'Istruzione per le attività progettuali legate all'attuazione del PNSD #28-Animatore digitale. Il finanziamento è stato assegnato alla scheda finanziaria P19 alle voci di spesa relative al compenso spettante al personale docente selezionato tramite avviso pubblico interno.

3

Tutta la documentazione è posta agli atti della scuola.

## DELIBERA N. 30

Il Consiglio di Istituto è chiamato a deliberare il merito all'approvazione delle variazioni al Programma annuale 2020 proposto dalla Giunta esecutiva.

### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 2 in data 16/12/2019;

**PRESO ATTO** delle entrate accertate e degli impegni sostenuti dopo la predisposizione del Programma Annuale 2020;

**VISTA** la proposta del DS, a seguito della quale emerge la necessità di operare la variazione all'avanzo di amministrazione presunto per adeguarlo a quello definitivo per l'importo di € 2.092,12;

**VISTO** l'art. 10 del D.I. 129/2018;

**FACENDO** proprie le proposte di modifica al Programma Annuale 2020 nei termini in cui risultano motivate;

**PRENDENDO ATTO** dei provvedimenti dal n. 3 al n. 10 in quanto riferiti ad entrate finalizzate;

### DELIBERA

all'unanimità l'approvazione della variazione di bilancio n. 2 – Assestamento dell'Avanzo di amministrazione dopo la predisposizione del Programma Annuale al 30/11/2019.

### 3. Revisione del documento di Integrazione PTOF 2019-2020 – valorizzazione della didattica a distanza e strumenti di progettazione e valutazione, relativamente alla programmazione settimanale delle videolezioni

Il Consiglio di Istituto è chiamato a esprimersi sulla proposta di revisione del documento di Integrazione PTOF 2019-2020 (pag. 8) pervenuta dai docenti dell'istituto, relativamente alla programmazione settimanale delle videolezioni, come di seguito specificato:

"2 giorni a settimana per il biennio, massimo 3 giorni a settimana per il triennio per la scuola primaria; in ogni giorno saranno erogate fino a due videolezioni della durata di 40 minuti ciascuna".

#### INFORMAZIONI

- ☎ C.F. 93500950725
- ☎ C.M. BAIC89900N
- ☎ CODICE IPA: ICGRD
- ☎ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

#### CONTATTI

- 📍 PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
- ☎ TEL. 080673501
- 📍 PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
- ☎ TEL. 080675720
- ☎ FAX. 0804530033

#### INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT



# I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA  
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO  
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA  
"G. RODARI"



Dopo lunga e attenta discussione, la proposta così modificata: "2 giorni a settimana per il biennio, massimo 3 giorni a settimana per il triennio per la scuola primaria; in ogni giorno saranno erogate fino a tre videolezioni della durata di 40 minuti ciascuna" viene approvata all'unanimità.

Si procede con l'esame della seconda mozione di variazione pertinente la scuola dell'infanzia e riguardante il documento di Integrazione PTOF 2019/2020 (pag. 7), come di seguito specificato: "Per i bambini cinquenni saranno attivate delle videolezioni sincrone con cadenza almeno quindicinale, con gli strumenti disponibili su piattaforma G-suite".

Segue un confronto puntuale e approfondito, la proposta così modificata: "Per i bambini cinquenni saranno attivate delle videolezioni sincrone con cadenza quindicinale, della durata massima di 40 minuti" viene sottoposta a votazione e approvata con voti 18 a favore e 1 astenuto.

Successivamente, viene vagliata la proposta inoltrata dalla prof.ssa A. Selvaggi:

"Per le classi a tempo prolungato della scuola secondaria si potrà effettuare una o due ulteriori videolezioni pomeridiane, di carattere laboratoriale, durante le due giornate per le quali è prevista attività didattica pomeridiana."

Dopo ampia discussione tale modifica viene approvata all'unanimità.

Di seguito si riporta la descrizione completa dell'organizzazione delle attività dell'Istituto:

## **Organizzazione delle attività della Scuola dell'infanzia:**

Consapevoli delle difficoltà legate all'età degli alunni, è evidente che sia necessario garantire il diritto all'istruzione e l'erogazione del servizio anche ai bambini che sono fuori dall'obbligo scolastico ma sono comunque iscritti nelle sezioni della scuola dell'infanzia.

I docenti annotano settimanalmente le attività proposte agli alunni e comunicate loro tramite i genitori, mediante il registrino delle attività, già in dotazione dei docenti stessi. Questo report è un diario delle attività svolte che viene periodicamente firmato e consegnato al Dirigente Scolastico e costituirà l'attestazione dello svolgimento della didattica a distanza.

I mezzi di comunicazione utilizzati per condividere le indicazioni e parte del materiale utile per la didattica a distanza sono: Whatsapp, le cartelle condivise su Google Drive e rese accessibili attraverso il sito della scuola; altre modalità possono essere aggiunte e sono in via di valutazione da parte dei docenti, con il supporto del team digitale. Nella sezione sulla DaD del sito della scuola saranno via via caricate varie schede, organizzate dai docenti dell'infanzia e proposte possibilmente in relazione all'età degli alunni. I link e le schede consentiranno ai genitori di proporre ai bambini delle attività per renderli partecipi di un percorso educativo comune. Il dialogo docenti-famiglie pertanto è essenziale per il buon esito della DaD e non deve mai essere interrotto; i docenti utilizzano all'uopo i canali di comunicazione che ritengono più efficaci.

Per i bambini cinquenni saranno attivate delle videolezioni sincrone con cadenza quindicinale, della durata massima di 40 minuti.

## **INFORMAZIONI**

- ☎ C.F. 93500950725
- ☎ C.M. BAIC89900N
- ☎ CODICE IPA: ICGRD
- ☎ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

## **CONTATTI**

- 📍 PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2
- ☎ TEL. 080673501
- 📍 PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43
- ☎ TEL. 080675720
- ☎ FAX. 0804530033

## **INDIRIZZI**

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT





## Organizzazione delle attività Scuola Primaria e Secondaria di I grado:

Il coordinatore di ogni classe, dopo aver recepito dai docenti il piano delle lezioni in videoconferenza per la settimana successiva dal lunedì al venerdì, verifica che vi sia un numero di videolezioni giornaliere compreso tra 1 e 3 ore per la scuola secondaria; per le classi a tempo prolungato della scuola secondaria si potrà effettuare una o due ulteriori videolezioni pomeridiane, di carattere laboratoriale, durante le due giornate per le quali è prevista attività didattica pomeridiana.

Per quanto riguarda la scuola primaria, invece, ci saranno lezioni sincrone in 2 giorni a settimana per il biennio, massimo 3 giorni a settimana per il triennio; in ogni giorno saranno erogate fino a tre videolezioni della durata di 40 minuti ciascuna; l'organizzazione è pensata in modo da garantire che vi sia continuità nella interazione con gli alunni e, al tempo stesso, non vi sia un numero eccessivo di ore di connessione per gli stessi.

Il piano delle videolezioni è condiviso con gli alunni a partire dal venerdì dalle ore 20:00; si precisa che l'utilizzo di file condivisi con gli alunni su Drive rende automaticamente accessibile il piano succitato, senza che il coordinatore debba fare alcuna esplicita operazione di condivisione. E' fortemente consigliato che ogni CdC stabilisca un calendario settimanale valido fino al termine delle attività didattiche a distanza. Le attività indirizzate a gruppi di alunni potranno essere pianificate all'occorrenza.

Tale documento, viene sottoposto al Consiglio di istituto. Dopo lunga e attenta discussione, si procede ad una votazione complessiva del testo modificato.

## DELIBERA n. 31 IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTE** le attribuzioni del Consiglio di Istituto previste dal D. Lgs del 16 aprile 1994, n. 297

**VISTO** il DPCM del 10 aprile 2020

**COINVOLTE** le diverse componenti scolastiche

**VISTA** la delibera n. 26 del Consiglio di Istituto del 20/04/2020 relativa alla proposta di un documento di Integrazione PTOF 2019-2020 - valorizzazione della didattica a distanza e strumenti di progettazione e valutazione

**ANALIZZATO** il testo presentato dal Dirigente Scolastico

**APPORTATE** le opportune modifiche

## DELIBERA

all'unanimità l'approvazione della revisione del documento di Integrazione PTOF 2019-2020 - valorizzazione della didattica a distanza e strumenti di progettazione e valutazione, con le suddette modifiche. Il testo delle variazioni al documento dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale della scuola. Inoltre, si dà mandato al Dirigente Scolastico di provvedere tempestivamente ad informare gli studenti, le famiglie e tutto il personale.

### INFORMAZIONI

- ☞ C.F. 93500950725
- ☞ C.M. BAIC89900N
- ☞ CODICE IPA: ICGRD
- ☞ CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

### CONTATTI

- ☞ PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2  
☎ TEL. 080673501
- ☞ PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43  
☎ TEL. 080675720  
☎ FAX. 0804530033

### INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT



# I. C. "G. RODARI - D. ALIGHIERI" CASAMASSIMA

SCUOLA DELL'INFANZIA  
"C. COLLODI"

SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO  
"D. ALIGHIERI"

SCUOLA PRIMARIA  
"G. RODARI"



Avendo esaurito l'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19,30 circa.

Il Segretario  
***Maria Fiermonte***

Il Presidente  
***Marco Vacchiano***

6

## INFORMAZIONI

- 📍 C.F. 93500950725
- 📍 C.M. BAIC89900N
- 📍 CODICE IPA: ICGRD
- 📍 CODICE UNIVOCO UFFICO: YGOZ9Q

## CONTATTI

- 📍 PLESSO ALIGHIERI IN VIA PENDE, 2  
☎ TEL. 080673501
- 📍 PLESSO RODARI IN VIA BOCCACCIO, 43  
☎ TEL. 080675720  
📠 FAX. 0804530033

## INDIRIZZI

- ✉ PEO: BAIC89900N@ISTRUZIONE.IT
- ✉ PEC: BAIC89900N@PEC.ISTRUZIONE.IT
- 🌐 [HTTPS://ICRODARIDANTE.EDU.IT](https://icrodaridante.edu.it)