



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## 2° CIRCOLO DIDATTICO "GIANNI RODARI"



Via Boccaccio, 43 - 70010 Casamassima (Ba) - Tel. 080675720 fax 0804530033

C. F. 93328060723 - Codice IPA: istsc\_baee197001 - Codice Univoco Ufficio UFSQXW  
[baee197001@istruzione.it](mailto:baee197001@istruzione.it) - [baee197001@pec.istruzione.it](mailto:baee197001@pec.istruzione.it) - <http://2cdrodaricasamassima.gov.it>

Prot. n. 4209 B/18

Casamassima, 21 settembre 2016

**OGGETTO:** Determinazione a contrarre per selezione delle figure di collaudatore e formatore interni all'Istituzione Scolastica per la realizzazione del progetto PON *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale « Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento » 2014-2020*. Piano Integrato degli interventi - Azione 10.8.1. Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave del PON- progetto A3 realizzazione di Ambienti digitali

**Codice Progetto: 10.8.1.A3-FESR PON-PU-2015-186 - Titolo progetto: LA SCUOLA MULTIMEDIALE  
C.U.P.: F96J15001550007**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** l'Avviso prot. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015 avente per oggetto: "Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 e rivolto alle istituzioni scolastiche statali **per la realizzazione di ambienti digitali** - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Obiettivo specifico – 10.8- "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 – Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;

**VISTE** le note MIUR prot. n. AOODGEFID/5725 del 23/03/2016 e prot. n. AOODGEFID/5877 del 30 marzo 2016 di autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sul predetto Avviso, codice progetto 10.8.1.A3-FESR PON-PU-2015-186;

**VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;

**VISTE** le delibere del Collegio Docenti n. 3 del 29/10/2015, e del Consiglio di Circolo n. 13 del 12/11/2015 di adesione all' Avviso prot. n. AOODGEFID /12810 del 15/10/2015;

**CONSIDERATO** che con atto prot. n. 1983 B/18 del 20 aprile 2016 è stato nominato quale responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rosanna Brucoli;

**VISTO** il Programma Annuale 2016 approvato dal Consiglio di Circolo in data 12 Febbraio 2016;

**VISTE** le "Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

**CONSIDERATO** che la procedura di realizzazione del progetto finanziato con il Programma Operativo Nazionale **10.8.1.A3-FESR PON-PU-2015-186 – LA SCUOLA MULTIMEDIALE** prevede, nella fase conclusiva, attività di "collaudo" che attesti il corretto e puntuale funzionamento delle attrezzature acquistate nonché "addestramento all'uso delle attrezzature" per un adeguato utilizzo delle stesse nell'uso quotidiano;

**RILEVATA**, pertanto, la necessità di individuare personale esperto a cui affidare l'incarico di "Collaudatore" e "Formatore" per la realizzazione del Progetto in parola;

**RILEVATO** che, al fine di rispettare il principio di economicità che vincola tutte le PA e ai fini del prosieguo delle attività necessarie alla realizzazione del Piano, è necessario procedere all'individuazione di figure interne relativamente agli obiettivi ed azioni autorizzati;

**DATO ATTO** che i corrispettivi, per le prestazioni in oggetto, trovano copertura a valere sul finanziamento PON FESR 2014-2020 ASSE II - Piano Integrato degli interventi - Azione **10.8.1. Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave del PON** - progetto **A3 realizzazione di Ambienti digitali** rispettivamente alle voci del piano finanziario "Collaudo" e "Addestramento all'uso delle attrezzature"

## DECRETA

### Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### Art. 2

Si delibera l'avvio della procedura comparativa di selezione per soli titoli professionali, riservata al personale interno della Scuola per il conferimento degli incarichi di:

- **Collaudatore**
- **Formatore**

**In relazione al Progetto - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale « Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento » 2014-2020.** Piano Integrato degli interventi - Azione **10.8.1. Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave del PON-** progetto **A3 realizzazione di Ambiente digitali.**

### Art. 3

La remunerazione, per gli incarichi di cui all'art. 2, sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento ovvero 1% per la figura del collaudatore e 2% per la figura del Formatore e sarà rapportata al costo orario unitario di **€ 17,50** lordo dipendente, come previsto dal **relativo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (Tabelle 5 allegata al CCNL).**

### Art. 4

Le prestazioni richieste dovranno essere realizzate entro il **31 ottobre 2016**, così come stabilito nella note prot. n. AOODGEFID/5725 del 23 marzo 2016 e prot. AOODGEFID/5877 DEL 30/03/2016 – Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015.

### Art. 5

La selezione degli aspiranti alle figure di **Collaudatore** e **Formatore** sarà effettuata dal Dirigente scolastico mediante comparazione dei curricula attraverso attribuzione di punteggi, corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo i criteri stabiliti nel bando.

Gli incarichi di Collaudatore e di Formatore saranno attribuiti **a due diversi professionisti** sulla base delle candidature pervenute e secondo l'ordine della graduatoria di merito.

**In ogni caso, a ciascun candidato potrà essere attribuito un solo incarico tra i due profili previsti.**

Si procederà all'aggiudicazione della procedura comparativa anche in presenza di una sola istanza per ciascuna figura professionale, considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali.

### Art. 6

L'esperto **collaudatore** avrà il compito di:

1. provvedere al collaudo della fornitura ad avvenuta consegna dei lavori, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
2. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice la completezza e il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione e

- verificare che l'esecuzione dei lavori sia stata fatta a regola d'arte ed in conformità delle prescrizioni contrattuali ( progetto approvato e relative prescrizioni tecniche);
3. redigere i verbali di collaudo;
  4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste e dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
  5. coordinarsi con Il Direttore Amministrativo per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

L'esperto **formatore** avrà il compito di:

1. formare il personale della scuola all'utilizzo delle nuove tecnologie e dei relativi software applicativi e didattici;
2. formare il personale all'uso corretto di architetture di rete di laboratori multimediali e informatici dal punto di vista del loro uso quotidiano;
3. redigere relazione dell'attività svolta.

**Le predette attività prestate dovranno essere opportunamente registrate attraverso la documentazione che attesti l'impegno orario (registri delle firme, verbale, relazione sull'attività svolta) e devono essere prestate oltre il regolare orario di servizio.**

#### **Art. 7**

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti nel bando, che fa parte integrante del presente provvedimento, da emanare in data odierna.

#### **Art. 8**

Di dare mandato al DSGA per l'istruttoria prevista dalle norme in materia di gestione amministrativo contabile, giusta nota di incarico prot. n. 2010 B/18 del 20 aprile 2016;

#### **Art. 9**

La presente determina è depositata agli atti e pubblicata sul sito web [www.2cdrodaricasamassima.gov.it](http://www.2cdrodaricasamassima.gov.it) di questa Istituzione Scolastica in Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Rosanna Brucoli