



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## 2° CIRCOLO DIDATTICO "GIANNI RODARI"



Via Boccaccio, 43 - 70010 Casamassima (Ba) - Tel. 080675720 fax 0804530033

C. F. 93328060723 - Codice IPA: istsc\_baee197001 - Codice Univoco Ufficio UFSQXW  
[baee197001@istruzione.it](mailto:baee197001@istruzione.it) - [baee197001@pec.istruzione.it](mailto:baee197001@pec.istruzione.it) - <http://2cdrodaricasamassima.gov.it>

Prot. n. 3181 B/18

Casamassima, 20/06/2016

### BANDO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DELLE FIGURE DI "COLLAUDATORE" E "FORMATORE" ESTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.

Fondi strutturali europei – Programma Operativo Nazionale: "Pon per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. ASSE II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – **Obiettivo specifico 10.8:** "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - **Azione 10.8.1:** Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave – Avviso pubblico prot. n. AODGEFID/9035 del 13 luglio 2015, finalizzato alla **realizzazione, all'ampliamento o all'adeguamento delle infrastrutture e dei punti di accesso alla rete LAN/WLAN.**

**Codice Progetto: 10.8.1.A1-FESR PON-PU-2015-221 - Titolo progetto: LA SCUOLA IN RETE**  
**C.U.P.: F96J15001190007**

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. 44/2001 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

**VISTO** il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola- competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C(2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Circolo n. 14 del 12/11/2015 con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 2015/2016 e il PTOF per il triennio 2016/2019;

**VISTE** le note MIUR prot. n. AODGEFID/1715 del 15/01/2016 e prot. n. AODGEFID/1768 del 20 gennaio 2016 di autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AODGEFID/9035 del 13 luglio 2015 – codice progetto 10.8.1.A1-FESR PON-PU-2015-221;

**VISTA** la delibera n. 20 del 12/02/2016 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2016 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;

**CONSIDERATO** che la procedura di realizzazione del progetto finanziato con il Programma Operativo Nazionale **10.8.1.A1-FESRPN-PU-2015-221 – LA SCUOLA IN RETE** prevede, nella fase conclusiva, attività di "collaudo" che attesti il corretto e puntuale funzionamento delle attrezzature acquistate nonché "addestramento all'uso delle attrezzature" per un adeguato utilizzo delle stesse nell'uso quotidiano;

**RILEVATA**, pertanto, la necessità di individuare personale esperto a cui affidare l'incarico di "Collaudatore" e "Formatore" per la realizzazione del Progetto in parola;

**VISTO** il Bando di selezione interna per il reclutamento delle figure di "Collaudatore" e "Formatore" prot. 2023 B/18 del 13/06/2016;

**CONSIDERATO** che alla data di scadenza del bando di cui sopra non sono pervenute candidature da parte del personale interno all'Istituzione scolastica;

**RILEVATA** l'impossibilità di utilizzare personale interno all'Istituzione scolastica per mancanza di soggetti dotati delle necessarie competenze;

**VISTA** la determinazione del Dirigente Scolastico, prot. n. 3172 B/18 del 20 giugno 2016, di avvio della procedura di selezione di esperti esterni all'Istituzione Scolastica, per il conferimento degli incarichi di **n. 1 collaudatore e n. 1 progettista**

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **esperti esterni** per il Progetto "La scuola in rete" – titolo modulo "Connettiamo la scuola" - Codice Progetto: 10.8.1.A1-FESRPN-PU-2015-221 da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato d'Istituto per i seguenti profili:

- **COLLAUDATORE**
- **FORMATORE**

### COMPITI DELL'ESPERTO COLLAUDATORE :

1. provvedere al collaudo della fornitura ad avvenuta consegna dei lavori, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico;
2. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice la completezza e il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione e verificare che l'esecuzione dei lavori sia stata fatta a regola d'arte ed in conformità delle prescrizioni contrattuali ( progetto approvato e relative prescrizioni tecniche);
3. redigere i verbali di collaudo;
4. verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
5. verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
6. coordinarsi con Il Direttore Amministrativo per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

### COMPITI DELL'ESPERTO FORMATORE:

1. formare il personale della scuola all'utilizzo delle nuove tecnologie e dei relativi software applicativi e didattici;
2. formare il personale all'uso corretto di architetture di rete di laboratori multimediali e informatici dal punto di vista del loro uso quotidiano;
3. connettere natura e caratteristiche delle apparecchiature con l'attività didattica e progettuale della scuola;

4. redigere relazione dell'attività svolta.

Le prestazioni richieste dovranno essere realizzate entro il **29 luglio 2016**, così come stabilito nella nota prot. n. AODGEFID/1768 del 20 gennaio 2016 – Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull'Avviso pubblico prot. n. AODGEFID\9035 del 13 luglio 2015. Sono fatte salve eventuali proroghe autorizzate dall'Autorità di Gestione.

#### TITOLI ACCESSO

Possono partecipare gli esperti in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Titoli di studio: diploma, laurea, corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento;
- ✓ Ulteriori titoli culturali (corsi di aggiornamento/titoli specifici nella materia oggetto dell'avviso);
- ✓ Competenze informatiche avanzate;
- ✓ Corsi di aggiornamento nella materia oggetto dell'avviso;
- ✓ Esperienze professionali certificate nella materia oggetto dell'avviso.

#### TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 13,00 del giorno 30/06/2016** presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, *brevi manu*, tramite posta ordinaria ovvero tramite posta certificata all'indirizzo [baee197001@pec.istruzione.it](mailto:baee197001@pec.istruzione.it), compilando il modello di domanda allegato al presente avviso.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo.

Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse, le candidature pervenute oltre il termine prescritto, incomplete o non debitamente sottoscritte.

#### MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati. Gli incarichi di Collaudatore e di Formatore saranno attribuiti a **due diversi esperti** sulla base delle candidature pervenute e secondo l'ordine delle rispettive graduatorie di merito. **In ogni caso a ciascun candidato potrà essere attribuito un solo incarico tra i due profili previsti.**

Si procederà all'aggiudicazione della procedura comparativa anche in presenza di una sola istanza per ciascuna figura professionale, considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali.

Sarà individuato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio; a parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane di età.

**Non possono partecipare alla selezione gli esperti che possono essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare.**

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito della scuola [www.2cdrodaricasamassima.gov.it](http://www.2cdrodaricasamassima.gov.it); avverso la graduatoria è ammesso ricorso entro 15 gg dalla data di pubblicazione.

#### CRITERI DI VALUTAZIONE

A. Titoli di studio	Punti
Diploma di Laurea	Punti 3
Diploma di Laurea di durata triennale	Punti 2
Diploma di maturità	Punti 1
B. Ulteriori titoli	
Ulteriore laurea, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento e altri titoli post-laurea, corsi e/o titoli specifici nella materia oggetto dell'avviso	Punti 1,5 per ogni esperienza specifica (max 6 punti)

C. Competenze informatiche avanzate (attestate attraverso titoli e/o esperienze certificabili)	Punto 2 per ogni titolo (max. 8 punti)
D. Corsi di aggiornamento nella materia oggetto dell'avviso	Punti 0,5 per ogni tipologia di corso (max. 2 punti)
E. Esperienze professionali certificate nella materia oggetto dell'avviso	Punto 2 per ogni titolo

#### ATTRIBUZIONE INCARICO E COMPENSO

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione d'opera; nel caso in cui l'esperto fosse dipendente di altre amministrazioni pubbliche, l'attribuzione dell'incarico sarà subordinata alla presentazione da parte dell'affidatario dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza. L'incarico prevede un impegno lavorativo:

- ✓ di n. 3 ore per la figura del collaudatore per un compenso orario di € 50,00 onnicomprensivo di ogni ritenuta a carico dell'amministrazione e dell'incaricato e un importo massimo di € 150,00;
- ✓ di n. 2 ore per la figura di Formatore per un compenso orario di € 50,00 onnicomprensivo di ogni ritenuta a carico dell'amministrazione e dell'incaricato e un importo massimo di € 100,00;

I compensi saranno commisurati alle attività effettivamente svolte e nel limite massimo rispettivamente dell'1% e del 2% dell'importo effettivamente finanziato.

Tutte le attività dovranno essere opportunamente registrate in documentazione che ne attesti l'impegno orario (**registri delle firme, verbale, relazione sull'attività svolta**).

La liquidazione del compenso, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

#### DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### TUTELA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

#### PUBBLICIZZAZIONE DIFFUSIONE

Al presente avviso viene data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web [www.2cdrodericasamassima.gov.it](http://www.2cdrodericasamassima.gov.it) di questa Istituzione Scolastica in Albo on line e nella sezione Amministrazione Trasparente.



La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Rosanna Brucoli

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Alla Dirigente Scolastica  
del 2° C.D. G. Rodari  
Casamassima (Ba)  
SEDE

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

Il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_

via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel./cell. \_\_\_\_\_

C.F.: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per l'incarico di:

- Collaudatore**
- Formatore**

nell'ambito delle attività previste dalla **Programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020 – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento”** finanziato con il Fondo Sociale Europeo per lo sviluppo Regionale – Avviso prot. n. AOODGEFID/9035 del 13/07/2015 – **Codice Progetto: 10.8.1.A1-FESRPN-PU-2015-221** – Titolo progetto: **LA SCUOLA IN RETE.**

A tal fine dichiara, nel rispetto delle indicazioni del bando, di essere in possesso alla data odierna dei seguenti titoli e requisiti:

A. Titoli di studio	Numero titoli certificati	Punteggio
Diploma di Laurea (punti 3)		
Diploma di Laurea di durata triennale (punti 2)		
Diploma di maturità (punto 1)		
<b>B. Ulteriori titoli</b>		
Ulteriore laurea, dottorato di ricerca, corsi di perfezionamento e altri titoli post-laurea, corsi e/o titoli specifici nella materia oggetto dell'avviso (Punti 1,5 per ogni esperienza specifica, max 6 punti)		
<b>C. Competenze informatiche avanzate (attestate attraverso titoli e/o esperienze certificabili) (Punti 2 per ogni titolo, max. 8 punti)</b>		
<b>D. Corsi di aggiornamento nella materia oggetto dell'avviso (Punti 0,5 per ogni tipologia di corso, max. 2 punti)</b>		
<b>E. Esperienze professionali certificate nella materia oggetto dell'avviso (P. 2 per ogni titolo)</b>		

Si allega altresì il curriculum vitae in formato europeo e la copia di un documento d'identità. Dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti e titoli, riportate nella domanda e nel curriculum vitae, sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con D.P.R. n. 445/2000.

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, si autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del presente contratto.

FIRMA \_\_\_\_\_